

第22回 松代藩文武学校旗争奪中学校選抜剣道大会

第19回 松代藩文武学校杯争奪小学生選抜剣道大会

ご宿泊・弁当のご案内

拝啓 皆様におかれましてはますますご健勝のこととお慶び申し上げます。

今大会の宿泊・弁当予約のお手伝いを近畿日本ツーリスト(株)長野支店がお取り扱いさせていただくことになりました。お申込は FAX にて送付いただきますようお願い申し上げます。また、ご不明な点などがございましたら下記の担当者までお問い合わせください。 敬具

申 込 要 項

【大会開催期間のご案内】

- 大会開催日 : 2025年5月17日(土)、5月18日(日)

【ご宿泊のご案内】

- ご宿設定日 : 2024年5月17日(土) 宿泊 ※下記料金はすべて1名様当たりの料金(サービス料・税金込)です

申込記号	宿泊形態	部屋	料金	その他条件
A	1泊朝食付	シングル ツイン トリプル フォース 和室	9,500 円 (税込)	駐車場代別途 長野市・須坂市・千曲市 会場まで約 20~30 分
B	1泊2食付	シングル ツイン トリプル フォース 和室	12,000 円 (税込)	駐車場代別途 長野市・須坂市・千曲市 会場まで約 20~30 分
C	1泊朝食付	ツイン トリプル フォース 和室	14,000 円 (税込)	メルキュール長野松代リゾート & スパ (ラウンジ利用不可) 会場まで約 10~20 分
D	1泊2食付	ツイン トリプル 和室 和洋室	14,000 円 (税込)	信州 松代温泉 黄金の湯 松代荘 会場まで約 10~20 分

※旅行代金に含まれるもの: 宿泊代金、食事代金、税金、サービス料。

※旅行代金に含まれないもの: 上記以外の費用 (飲食代、クリーニング代、電話代、障害疾病に関する医療費、旅行傷害保険料、駐車代金など)。

※お部屋の喫煙・禁煙のご要望は、極力禁煙対応させていただきますが、確約はいたしかねますのでご了承ください。

※添乗員は同行いたしません。ご自身でチェックイン等のお手続きをお願いいたします。

【お食事のご案内】

- 食事内容はセットメニューまたはバイキング形式となります。
- 1泊朝食付きの宿泊施設の場合、夕食の提供はございません。
- 1泊食事なしの設定はございません。朝食が不要な場合でも権利放棄となり、返金はいたしかねます。
※配宿の都合によりご希望に添えない場合がございます。予めご了承ください。
- 2食付お申込みで懇親会の参加者がいらっしゃる場合、その旨を申込書にご記入下さい。夕食代返金としてお一人様1,000円をご返金致します。

【重要なご案内】 ※必ずお読みください

- 設定日以外の宿泊が必要な場合は個別にご相談ください。
詳しいご旅行条件を記載した説明書面をお渡ししますので、ご確認の上お申し込みください。
- 宿泊施設の指定及び、客室数の指定はできかねます。申込締め切り後に配宿いたします。

【宿泊プランの行程表】

日	行程 (往復の交通費は含まれておりません)
5/17 (土)	宿泊ホテル (泊) ※各自チェックインください

上記は1泊あたりの行程表となります。5/16 (金) 泊ご希望の場合はご相談ください。

【昼食弁当のご案内】

- 設定日 : 2024年5月18日(土)、5月19日(日)
- 内容 : 幕ノ内弁当(パック茶付)
- 料金 : 1食 950円(税込)
- ・配布は大会会場の弁当引渡所にて11:00~12:00の間にお渡しいたします。また、弁当受け取り後は速やかにお召し上がりください。
- ・お弁当の空き箱はご注文いただいたものに限り弁当引渡所へ15:00までにお持ちください。
- ・受け渡し事故防止の観点から、個別のアレルギー対応は承りません。ご了承ください。
- ・会場周辺には購入できる施設が少ないため、事前のご注文をおすすめいたします。
- ・県外の監督・審判の先生には事務局よりお弁当の用意があります。

【お申込み方法のご案内】

- 別紙申込専用にてFAXもしくはメールにてお申込みをお願いいたします。
- お電話のみでの受付はできかねますので、ご了承ください。
- 他グループとの同宿希望はお申込み時にお申し出ください。配宿後は他グループとの同宿希望はお受けできない場合があります。

【最終申込期限のご案内】

- 全チームのお申込み受付後に宿泊施設の決定をいたします(お申込み順ではございません)。
2025年4月24日(木) 17:00

【配宿についてのご案内】

- 2025年5月2日(金)**までに「予約確認書」をFAXまたはメールにてお送りいたします。

【お支払い方法のご案内】

- 宿泊施設決定後、「予約確認書」とともに請求書を送り致します。内容をご確認の上請求書記載の期日までに
- 指定口座へお支払いください。なお、振込手数料はお客様ご負担にてお願いいたします。

お支払期限: 2024年5月9日(金)

【変更・取消について】

- 宿泊プランにかかわる契約は、旅行企画実施を行う近畿日本ツーリスト株式会社長野支店との「募集型企画旅行」契約となります。お申込みに際し、別紙ご旅行条件書を必ずご確認ください。
- 申込締め切り後、変更・取消が生じた場合は速やかにFAXまたはメールにてご連絡ください。電話でのご連絡はお受けできかねます。なお、弊社の営業時間外にご連絡をいただいた変更・取消については翌営業日の受付とさせていただきます。
- 旅行契約成立後、お客様の都合で契約を解除されるときは、下記の金額を取消料として申し受けます。

【宿泊プランの取消料】

宿泊取消日		取消料
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって	1) 7日目~2日目までの解除	旅行代金の30%
	2) 前日の解除	旅行代金の40%
	3) 当日の解除 4) を除く	旅行代金の50%
	4) 旅行開始後の解除または無連絡不参加	旅行代金の100%

【昼食弁当の取消料】※旅行契約に該当しません

弁当取消料	
1) 弁当予約日の前日 15:00まで	無料
2) 前日15:00以降 または未渡し	100%

【個人情報のお取り扱いについて】

近畿日本ツーリスト株式会社は、お申し込みの際にご提出いただいた個人情報について、お客様との連絡・大会事務局・宿泊施設・弁当業者・輸送業者が提供するサービスの手配および受領の為の手続きに必要な範囲において当該機関等に提出いたします。上記以外の目的で本人の了承なく、個人情報を第三者に開示することはありません。その他、個人情報の取り扱いにつきましては弊社のホームページ(<https://www.knt.co.jp>)をご参照ください。

旅行企画・実施・お申込・お問合せ: 近畿日本ツーリスト株式会社 長野支店

観光庁長官登録旅行業第2053号(一社)日本旅行業協会正会員 ボンド保証会員 旅行業公正取引協議会会員

〒380-0936 長野県長野市中御所岡田町 173-8 担当: 渡部

TEL: 026-227-7112 FAX: 026-224-3728

e-mail: s.watanabe480@kntct.com

営業時間: 10:00~17:00(土日祝日休み)

総合旅行業務取扱管理者: 星野晃二

※旅行業務取扱管理者とはお客様の旅行を取り扱う営業所での取引責任者です。このご旅行の契約に関し、担当者からの説明にご不明な点がございましたらご遠慮なく上記の旅行業務取扱管理者にご質問ください。

※本プランは、近畿日本ツーリスト(株)長野支店が企画実施する募集型企画旅行でのご案内となります。



旅行業公正取引
協議会 会員



国内募集型企画旅行条件書

本条件書は、旅行業法第12条の4に定める取引条件説明書面及び同法第12条の5に定める契約書面の一部となります。

（お申し込みいただく前に、この条件書を必ずお読み下さい。）

1. 募集型企画旅行契約

- この旅行は、以下の各社のうちホームページ、パンフレット等に記載する旅行企画・実施者（以下「当社」という）が企画・募集し実施する企画旅行であり、この旅行に参加されるお客さまは当社と企画旅行予約（以下「旅行予約」という）を締結することになります。
 - 近畿日本ツーリスト株式会社（観光庁長官登録旅行業第2053号）
東京都新宿区西新宿2丁目6番1号
 - 株式会社近畿日本ツーリストブループラネット（観光庁長官登録旅行業第1944号）
東京都江東区枝川一丁目9番4号
 - 株式会社近畿日本ツーリスト沖縄（観光庁長官登録旅行業第1107号）
沖縄県那覇市久米2丁目4番16号
 - KNT—CTホールディングス株式会社（観光庁長官登録旅行業第20号）
東京都新宿区西新宿2丁目6番1号
- 契約の内容・条件は、募集広告（ホームページ、パンフレット等）の各コースごとに記載されている条件のほか、本旅行条件書、出発前にお渡しする確定書面（以下「最終日程表」という）及び当社の「旅行業約款（募集型企画旅行契約の部）」（以下「募集型企画旅行約款」という）によります。
- 当社は、お客さまが当社の定める旅行日程に従って運送・宿泊機関等の提供する運送、宿泊その他のサービス（以下「旅行サービス」という）の提供を受けることができるように手配し、旅程を管理することを引き受けます。

2-1. 旅行の申込み方法

- 当社所定の申込書に所定の事項を記入し、おひとりにつき下記の申込金又は旅行代金全額を添えてお申し込みいただきます。申込金は旅行代金、取消料又は違約料のそれぞれの一部として取り扱います。

旅行代金	3万円未満	3万円以上6万円未満	6万円以上10万円未満	10万円以上15万円未満	15万円以上
申込金	6,000円～旅行代金まで	12,000円～旅行代金まで	20,000円～旅行代金まで	30,000円～旅行代金まで	代金の20%～旅行代金まで

但し、別途ホームページ、パンフレット等に申込金の記載がある場合はその定めるところによります。

ローンを利用される場合には旅行代金の10%以上を頭金としますが、これはそのまま申込金に充当されます。

- 当社は電話、郵便、ファクシミリ、インターネットその他の通信手段による旅行予約の申込みを受け付けることがあります。この場合、予約の申込時点で契約が成立しておらず、当社が予約の承諾の旨を通知した翌日から起算して3日以内に申込書と申込金を提出していただきます。この期間内に申込金が提出されない場合は、当社は、予約がなかったものとして取り扱います。
- 申込書と申込金の提出があったときは、旅行予約の締結の順位は、当該予約の受付の順位によることとなります。
- 申込金は、旅行代金の一部として繰り入れます。又、お客さまの任意による解除のときは、所定の取消料の一部として取り扱い、所定の期日まで旅行代金を支払われないときは、所定の違約料の一部として取り扱います。

2-2. ウェイティングの取扱いについての特約

お申込みの時点において、満室、満席その他の理由で旅行契約の締結が直ちにできない場合、当社はその旨説明し、お客さまの承諾を得て、お客さまが「取消待ち」状態でお待ちいただける期限を確認し、予約可能に向けて努力することがあります。（以下「ウェイティング登録」という）その際、「申込書」の提出及び申込金と同額を「預り金」として申し受けます。当社は予約が完了した場合速やかにその旨を通知します。この時点で契約の成立となり、「預り金」を「申込金」として取り扱います。但し、当社がその予約可能通知の前にお客さまから「ウェイティング登録」の解除の申し出があった場合、又は予約待ちの期限まで結果として予約が不可能な場合は当社は「預り金」を全額払戻します。なお、「ウェイティング登録」は予約の完了を保証するものではありません。

3. 申込条件

- 18歳未満の方は、親権者の同意書が必要です。15歳未満の方のご参加は、保護者の同行を条件とします。（但し一部のコースを除きます。）
- 参加にあたって特別の条件を定めた旅行については、ご参加の方の性別、年齢、資格、技能、その他の条件が当社の指定する条件に合致しない場合、ご参加をお断りする場合があります。
- 健康を害している方、車椅子などの器具をご利用になっている方や心身障害のある方、食物アレルギーのある方、妊娠中の方、妊娠の可能性のある方、身体障害者補助犬（盲導犬、聴導犬、介助犬）をお連れの方その他特別の配慮を必要とする方は、お申込み時に参加にあたり特別な配慮が必要となる旨をお申し出ください。（旅行契約成立後にこれらの状態になった場合も直ちに申し出ください。）あらかじめ当社からご案内申し上げますので旅行中に必要となる措置の内容を具体的に申し出ください。当社は、可能な合理的な範囲内で対応いたします。この際として、お客さまの状況及び必要とされる措置についてお伺いし、又は書面でそれらを申し出いただくことがあります。
- 当社は、旅行の安全かつ円滑な実施のために介助者又は同伴者の同行、医師の診断書の提出、コースの一部内容を変更すること等を条件とすることがあります。また、お客さまより申し出いただいた措置を拒否することができない場合旅行予約の申込みをお断りし、又解除させていただくことがあります。なお、お客さまからの申し出に基づき、当社がお客さまのために講じた特別な措置に要する費用は原則としてお客さまの負担とします。
- 当社は、旅行中のお客さまが病弱、傷害等により、保護を要する状態であると認めたときは、必要な措置を講ずることがあります。この場合において、これが当社の責に帰すべき事由によるものでないときは、当該措置に要した費用はお客さまの負担とし、お客さまは当該費用を当社が指定する期日まで当社が指定する方法で支払わなければなりません。
- お客さまの都合による別行動は原則としてできません。但し、コースにより別途条件（手配旅行契約等）でお受けすることがあります。
- 当社は、お客さまが次の①から④のいずれかに該当したときは、お申込みをお断りすることがあります。
 - ①他の旅行者に迷惑を及ぼし、又は旅行の円滑な実施を妨げるおそれがあると当社が判断するとき。
 - ②お客さまが暴力団員、暴力団準構成員、暴力団関係者、暴力団関係企業又は指定暴力団その他の反社会的勢力であると認められるとき。
 - ③お客さまが当社に対して暴力団が要求行為、不当な要求行為、取引に関して不当な言動若しくは暴力を用いる行為又はこれらに準じる行為を行ったとき。
 - ④お客さまが誹謗を流布し、偽計を用い若しくは威力を用いて当社の信用を毀損し若しくは当社の業務を妨害する行為又はこれらに準じる行為を行ったとき。
- その他当社の業務上の都合で、お申込みをお断りすることがあります。

4. 契約の成立と契約書面・確定書面の交付

- 旅行予約は、当社が契約の締結を承諾し、申込金を受領した時に成立するものとします。
- 当社は、旅行契約が成立した場合は速やかに、旅行日程、旅行サービスの内容、旅行代金その他の旅行条件及び当社の責任に関する事項を記載した書面（以下「契約書面」という）をお客さまにお渡しします。
- 契約書面で、確定された旅行日程又は運送若しくは宿泊機関の名称が記載できない場合には、これらの確定状況を記載した書面（最終日程表）（以下「確定書面」という）を旅行開始日の前日までに交付いたします。但し、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって7日前に当たる日以降に旅行契約の申込みがなされた場合は、旅行開始日当日に確定書面を交付する場合があります。また、交付期日であってもお伺い合わせいただく場合は当社より手配状況についてご説明いたします。

5. 旅行代金のお支払い

旅行代金の残額は、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって14日目に当たる日（以下「基準日」という）より前にお支払いいただきます。但し、基準日以降にお申込みをされた場合は、申込み時点又は旅行開始日前の当社の指定した日までにお支払いいただきます。

6. 旅行代金に含まれているもの

- ホームページ、パンフレット等に表示した運送機関の運賃・料金（注釈のない限りエコノミークラス）、宿泊費、食事代、観光料金（入場・拝観・ガイド等）、及び消費税等諸税（但し、ホームページ、パンフレット等に記載の基準期日現在に公示されているものに限ります）。
- 添乗員が同行するコースでは、その他に添乗員経費、団体行動に必要な心付を含みます。上記諸費用は、お客さまの都合により、一部利用されなくても払戻しいたしません。

7. 旅行代金に含まれていないもの

第6項のほかに旅行代金に含まれません。その一部を例示します。

- 旅行日程中の「フリータイム」「自由行動」「各自で」「お客さま負担」等と記載されている区間の交通費等諸費用
- 超過手荷物料金（規定の重量、容量、個数を超える分について）
- クリーニング代、電報・電話料、追加飲食費等個人的性質の諸費用及びそれに伴う税・サービス料
- 自宅と出発地・解散地の間の交通費、宿泊費等
- 希望者のみ参加されるオプションツアー（別途料金の小旅行）の代金
- ホームページ、パンフレット等に記載の基準期日以降に公示された日本国内の空港施設使用料、諸税
- 傷害・疾病に関する医療費

8. 旅行内容の変更

当社は、天災地変、戦乱、暴動、運送・宿泊機関等の旅行サービス提供の中止、官公署の命令、当初の運行計画によらない運送サービスの提供その他の当社の関与し得ない事由が生じた場合において、旅行の安全かつ円滑な実施を図るためやむを得ないときは、お客さまにあらかじめ速やかに当該事由が当社の関与し得ないものである理由及び当該事由との因果関係を説明して、旅行日程、旅行サービスの内容その他の旅行契約の内容（以下「契約内容」という）を変更することがあります。但し、緊急の場合において、やむを得ないときは、変更後に説明します。

9. 旅行代金の変更

- (1) 当社は、利用する運送機関の適用運賃・料金が、ホームページ、パンフレット等に記載の基期期日以降著しい経済情勢の変化等により、通常想定される程度を大幅に超えて改訂されるときは、その範囲内で旅行代金を変更することがあります。その場合は、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって15日目に当たる日より前にお客さまにその旨を通知します。
- (2) 本項1の定めるところにより旅行代金を減額するときは、利用する運送機関の運賃・料金の減少額が旅行代金を減額します。旅行代金のお支払後であった場合は、契約書面に記載した旅行終了日の翌日から起算して30日以内に払戻しいたします。
- (3) 第8項の規定に基づく契約内容の変更により旅行の実施に要する費用（当該契約内容の変更のためにその提供を受けなかった旅行サービスに対して取消料、違約料その他の支払い、又はこれから支払わなければならない費用を含みます。）の減少又は増加が生じる場合（費用の増加が、運送・宿泊機関等が当該旅行サービスの提供を行っているにもかかわらず、運送・宿泊機関等の座席、部屋その他の設備が不足が発生したことによる場合を除きます）には、当該契約内容の変更の際にその範囲内において旅行代金を変更することがあります。
- (4) 当社は、運送・宿泊機関等の利用人員により旅行代金が異なる旨を契約書面に記載した場合において、旅行契約の成立後に当社の責に帰すべき事由によらず当該利用人員が変更になったときは、契約書面に記載したところにより旅行代金の額を変更します。

10. お客さまの交替

お客さまは、当社の承諾を得て、契約上の地位を第三者に譲渡することができます。この場合、当社所定の用紙ご所定の事項を記入の上、交替に要する実費とともに当社に提出していただきます。

11. お客さまによる旅行契約の解除・払戻し（旅行開始前）

- (1) お客さまは、ホームページ、パンフレット等に定める取消料を当社に支払って旅行契約を解除することができます。なお、旅行契約の取消日とは、お客さまが当社のそれぞれの営業日、営業時間内に取消をする旨をお申し出いただいた時を基準とします。休業日と営業時間外のご旅行の変更及び取消のお申出には応じられませんので、翌営業日の受付となります。
- (2) お客さまは、次掲げる場合においては、旅行取消金（取消料を支払うことなく旅行契約を解除することができます）。
- イ. 契約内容が変更されたとき。但し、その変更が第21項の表の左欄に掲げるもの、その他の重要なものであるときに限ります。
- ロ. 第9項(1)に基づいて旅行代金が増額されたとき。
- ハ. 天災地変、戦乱、暴動、運送・宿泊機関等の旅行サービスの中止、官公署の命令その他の事由が生じた場合において、旅行の安全かつ円滑な実施が不可能となり、又は不可能となるおそれ極めて大きいとき。
- ニ. 当社が、お客さまに対し第4項(3)で定めた期日までに、確定書面をお渡ししなかったとき。
- ホ. 当社の責に帰すべき事由により、契約書面に記載した旅行日程に従った旅行の実施が不可能になったとき。
- (3) 当社は、本項1により旅行契約が解除されたときは、既に收受している旅行代金（あるいは申込金）から所定の取消料を差し引いて払戻しをいたします。取消料が申込金でまかなえないときは、その差額を申し受けます。また本項2により旅行契約が解除されたときは、既に收受している旅行代金（あるいは申込金）全額を解除日の翌日から起算して7日以内に払戻しいたします。
- (4) お客さまの都合で旅行開始日又はコースを変更される場合は、お客さまが当初の旅行契約を解除し、新たに旅行契約を締結していただくことになります。この場合当社ホームページ、パンフレット等に基づく取消料を申し受けます。

12. お客さまによる旅行契約の解除・払戻し（旅行開始後）

- (1) お客さまの都合により途中で離脱された場合は、お客さまの権利放棄とみなし、一切の払戻しをいたしません。
- (2) お客さまの責に帰すべき事由により確定書面に従った旅行サービスの提供を受けられない場合には、お客さまは当該不可能になった旅行サービス提供に係る部分の契約を解除することができます。この場合、当社は旅行代金のうち、不可能になった当該旅行サービスの提供に係る部分から、取消料、違約料その他の既に支払い、又はこれから支払わなければならない費用に係る金額（当社の責に帰すべき事由によるものでないときに限ります。）を差し引いたものをお客さまに払戻しいたします。

13. 当社による旅行契約の解除（旅行開始前）

- (1) お客さまが当社所定の期日まで旅行代金を支払われないときは、当社は当該期日の翌日に旅行契約を解除することがあります。この場合、第15項に定める解除期日相当の取消料と同額の違約料をお支払いいただきます。
- (2) 当社は、次掲げる場合において、お客さまに理由を説明して、旅行開始前旅行契約を解除することがあります。
- イ. お客さまが当社からあらかじめ明示した性別、年齢、資格、技能その他の参加旅行者の条件を満たしていただくことが明らかになったとき。
- ロ. お客さまが病氣、必要な介助者の不在その他の事由により、旅行に耐えられないと当社が認めるとき。
- ハ. お客さまが契約内容に関し合理的な範囲を超える負担を求めたとき。
- ニ. お客さまの数が契約書面に記載した最少旅行人員でしなかったとき。この場合旅行開始日の前日から起算してさかのぼって、13日目（日帰り旅行については、3日目）に当たる日より前に、旅行を中止する旨をお客さまに通知します。
- ホ. スキーを目的とする旅行における必要降雪量などの旅行実施条件であって、契約の締結の際に明示した条件が成就しないおそれ極めて大きいとき。
- ヘ. 天災地変、戦乱、暴動、運送・宿泊機関等の旅行サービス提供の中止、官公署の命令その他の当社の関与し得ない事由が生じた場合において、契約書面に記載した旅行日程に従った旅行の安全かつ円滑な実施が不可能となり、又は不可能となるおそれ極めて大きいとき。
- ト. お客さまが第3項(7)①から④のいずれかに該当することが判明したとき。

14. 当社による旅行契約の解除（旅行開始後）

- (1) 当社よつぎに掲げる場合において、旅行契約を解除することがあります。
- イ. お客さまが病氣、必要な介助者の不在その他の事由により、旅行の継続が耐えられないと当社が認めるとき。
- ロ. お客さまが旅行を安全かつ円滑に実施するための添乗員その他の者による当社の指示への違背、これらの者又は同行する他の旅行者に対する暴行又は脅迫などにより団体行動の規律を乱し、当該旅行の安全かつ円滑な実施を妨げるとき。
- ハ. 天災地変、戦乱、暴動、運送・宿泊機関等の旅行サービス提供の中止、官公署の命令その他の当社の関与し得ない事由が生じた場合であって、旅行の継続が不可能となったとき。
- ニ. お客さまが第3項(7)②から④のいずれかに該当することが判明したとき。
- (2) 本項1により旅行契約が解除されたときであっても、お客さまが既に提供を受けた旅行サービスに関する契約は有効に履行されたものとします。当社は、旅行代金のうち、お客さまがまだその提供を受けていない旅行サービスに係る部分の費用から当社の当該旅行サービス提供者へ既に支払い、又はこれから支払うべき取消料・違約料その他の名目による費用を差し引いて、契約書面に記載した旅行終了日の翌日から起算して30日以内に払戻しいたします。
- (3) 本項1イ、ハ、により、当社が旅行契約を解除したときは、お客さまの求めに応じて出発地へ戻るための必要な手配をいたします。この場合に要する費用の一切はお客さまのご負担となります。
- (4) 集合時刻を過ぎても集合場所にお越しにならない場合、旅行契約を解除することがあります。この場合権利放棄とみなし払戻しはできません。

15. 取消料

- (1) 旅行契約の成立後、お客さまの都合で旅行を取消される場合は、旅行代金に対して、おひとりにつきホームページ、パンフレット等ご定める取消料をお支払いいただきます。
- (2) 貸切船舶を利用する旅行契約の場合は、当該船舶に係る取消料の規定によります。
- (3) 当社の責任とならない各種ローンの取扱い上の事由に基づき取消となる場合もホームページ、パンフレット等ご定める取消料をお支払いいただきます。

16. 旅程管理

当社は、お客さまに対して次掲げる業務を行い、お客さまの安全かつ円滑な旅行の実施を確保するよう努めます。但し、当社がお客さまとこれとは異なる特約を結んだ場合には、この限りではありません。

- (1) お客さまが旅行中旅行サービスを受けることができないおそれあると認められるときは、契約内容に従った旅行サービスの提供を確保し受けられるために必要な措置を講ずること。
- (2) 本項1の措置を講じたにもかかわらず、契約内容を変更せざるを得ないときは、代替サービスの提供を行うこと。この際、旅行日程を変更するときは、変更後の旅行日程が当初の旅行日程の趣意にかなうものとなるよう努めること。また、旅行サービスの内容を変更するときは、変更後の旅行サービスが当初の旅行サービスと同様のものとなるよう努めることなど、契約内容の変更を最小限にとどめるよう努力すること。

17. 添乗員等

- (1) 当社は、旅行の内容により添乗員その他の者（以下「添乗員等」という）を同行させ、第16項に掲げる業務その他当該旅行に付随して当社が必要と認める業務の全部又は一部を行わせることがあります。
- (2) 添乗員等の同行の有無は、ホームページ、パンフレット等ご明示してあります。
- (3) お客さまは、旅行開始から旅行終了までの間において、団体で行動するときは、旅行を安全かつ円滑に実施するための添乗員等の指示に従っていただきます。お客さまが添乗員等の指示に従わず、団体行動の規律を乱し、旅行の安全かつ円滑な実施を妨げた場合は、旅行の途中であっても、そのお客さまの以後の旅行契約を解除することがあります。
- (4) 添乗員等の業務は、原則として8時から20時までとします。
- (5) 一部コースについては、現地到着時より、現地出発まで同行する場合があります。この場合、集合場所まで及び離脱場所からの行程については添乗員が同行いたしますので、お客さまが旅行サービスの提供を受けるための手続はお客さま自身で行っていただきます。（一部コースについては係員が受付、出発のご案内をいたします。）
- (6) コース名欄に個人旅行と表示のあるものは、添乗員等が同行いたしません。お客さまが旅行サービスを受けるための必要なクーポン券類をお渡ししますので、旅行サービスの提供を受けるための必要な手続はお客さまご自身で行っていただきます。

18. お客さまに対する責任

- (1) 当社が旅行契約の履行にあつては、当社の故意又は過失によりお客さまに損害を与えたときは、お客さまの被られた損害を賠償いたします。但し、損害発生の日から起算して2年以内に当社に対して通知があったときに限ります。
- (2) お客さまが天災地変、戦乱、暴動、運送・宿泊機関等の旅行サービス提供の中止、官公署の命令その他（伝染病による隔離、自由行動中の事故、食中毒、盗難、運送機関の遅延、不通又はこれらによって生ずる旅行日程の変更もしくは目的地滞在時間の短縮等）の当社の関与し得ない事由により損害を被られたときは、本項1の場合を除き、その損害を賠償する責任を負うものではありません。

(3) お荷物の損害については本頁1)の規定にかかわらず損害発生の日から起算して14日以内に当社に対して通知があったときに限り、一人15万円を限度（当社の故意又は重大な過失がある場合を除く）として賠償いたします。

1 9．お客さまの責任

- (1) お客さまの故意又は過失により当社が損害を被ったときは、当該お客さまは損害を賠償しない責任を負いません。
- (2) お客さまは、当社から提供される情報を活用し、お客さまの権利・義務その他の旅行契約の内容について理解するように努めなければなりません。
- (3) お客さまは、旅行開始後契約書面に記載された旅行サービスについて、記載内容と異なるものと認識したときは、旅行開始後速やかに当社、又は旅行サービス提供者にその旨を申し出なければなりません。

2 0．特 別 補 償

- (1) 当社は、第18項1)に基づく当社の責任が生じるが否かを問わず、当社の募集型企画旅行の参加者の特別補償規程で定めるところにより、お客さまが企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により、その身体、生命又は手荷物の上に被った一定の損害について、死亡補償金として1500万円、入院見舞金として入院日数により2万円～20万円、通院見舞金として通院日数により1万円～5万円を支払います。携帯品にかかる損害補償金は、旅行者一名につき15万円をもって限度とします。但し、補償対象品の一個又は一対については、10万円を限度とします。なお、現金、貴重品、重要書類、撮影用フィルム、その他これら等補償の対象とならないものがあります。
- (2) 当社が、募集型企画旅行契約約款第27条第1項の責任を負うことになったときは、この補償金が、当社が負うべき損害賠償金の一部又は全部に充当します。
- (3) お客さまが旅行参加中に被られた損害が、お客さまの故意、酒酔い運転、故意の法令違反行為・法令に違反するサービス提供の受領、山岳登山（ピッケル、アイゼン、ザイル、ハンマー等の登山用具を使用するもの）、リージュ、ボブスレー、スカイダイビング、ホングライダー搭乗、超軽運動機（モーターホングライダー、マイクロライト機等）搭乗、ジャイロプレーン搭乗その他これらに類する危険な運動の事故によるものであるときは、当社は上記の補償金及び見舞金を支払いません。
- (4) 地震、噴火、津波及びこれら事由に伴って生じた事故又はこれらに伴う秩序の混乱に基づいて生じた事故によるものであるときは、当社は上記の補償金及び見舞金は支払いません。
- (5) 当社の企画旅行参加中のお客さまを対象として、別途旅行代金を収受して当社が実施する企画旅行（オプションツアー）については、主たる旅行契約の一部として取扱います。
- (6) 但し、日程表において、当社の手配による旅行サービスの提供が一切行われず旨が明示された日については、当該日にお客さまが被った損害について補償金が支払われない旨を明示した場合に限り、企画旅行参加中とはいたしません。

2 1．旅 程 保 証

- (1) 当社は、次の表の左欄に掲げる契約内容の重要な変更（次の各号に掲げる変更（サービスの提供が予定されているにもかかわらず、送迎・宿泊機関等の座席、部屋その他の諸施設の不足が発生したことによるものを除きます。）を除きます。）が生じた場合は、旅行代金に同表の右欄に記載する率を乗じた額の変更補償金を旅行終了日の翌日から起算して30日以内に支払います。但し、当該変更について、当社が第18項1)の規定に基づく責任が発生することが明らかな場合には、変更補償金としてではなく、損害賠償金の全部又は一部として支払います。
- イ、次に掲げる事由による変更
- (イ)天災地変、(ロ)戦乱、(ハ)暴動、(ニ)官公署の命令、(ホ)送迎・宿泊機関等の旅行サービス提供の中止、(ヘ)当初の運行計画によらない送迎サービスの提供、
- (ト)旅行参加者の生命又は身体 の安全確保のため必要な措置
- ロ、第11項から第14項の規定に基づいて旅行契約が解除されたときの当該解除された部分に係る変更
- (2) 当社が支払うべき変更補償金の額は、お客さまおひとりに対して旅行代金に15%を乗じた額を限度とします。また、お客さまおひとりに対して一旅行契約につき支払うべき変更補償金の額が千円未満であるときは、当社は、変更補償金を支払いません。
- (3) 当社は、お客さまの同意を得て、金銭による変更補償金の支払に替え、これと同等又はそれ以上の価値のある物品又は旅行サービスの提供をもって補償を行うことがあります。

変 更 補 償 金

変更補償金の支払が必要となる変更	1件あたりの率（％）	
	旅行開始前	旅行開始後
1. 契約書面に記載した旅行開始日又は旅行終了日の変更	1.5	3.0
2. 契約書面に記載した入場する観光地又は観光施設（レストランを含みます。）その他の旅行の目的地の変更	1.0	2.0
3. 契約書面に記載した送迎機関の等級又は設備のより低い料金のものへの変更（変更後の等級及び設備の料金の合計額が契約書面に記載した等級及び施設のそれを下回った場合に限りです。）	1.0	2.0
4. 契約書面に記載した送迎機関の種類又は会社名の変更	1.0	2.0
5. 契約書面に記載した本邦内の旅行開始地たる空港又は旅行終了地たる空港の異なる便への変更	1.0	2.0
6. 契約書面に記載した本邦内と本邦外との間における直行便の乗継便又は経由便への変更	1.0	2.0
7. 契約書面に記載した宿泊機関の種類又は名称の変更（当社が宿泊機関の等級を定めている場合であって、変更後の宿泊機関の等級が契約書面に記載した宿泊機関の等級を上回った場合を除きます。）	1.0	2.0
8. 契約書面に記載した宿泊機関の客室の種類、設備、景観その他の客室の条件の変更	1.0	2.0
9. 前各号に掲げる変更のうち契約書面のツアー・タイトル中に記載があった事項の変更	2.5	5.0

- 注1 「旅行開始前」とは、当該変更について旅行開始日の前日までにお客さまに通知した場合をいい、「旅行開始後」とは、当該変更について旅行開始日以降にお客さまに通知した場合をいいます。
- 注2 確定書面が交付された場合には、「契約書面」とあるのを「確定書面」と読み替えた上で、この表を適用します。この場合において、契約書面の記載内容と確定書面の記載内容との間又は確定書面の記載内容と実際に提供された旅行サービスの内容との間に変更が生じたときは、それぞれの変更につき一件として取り扱います。
- 注3 第3号又は第4号に掲げる変更に係る送迎機関が宿泊設備の利用を伴うものである場合は、一泊につき一件として取り扱います。
- 注4 第4号に掲げる送迎機関の会社名の変更については、等級又は設備がより高いものへの変更を伴う場合には適用しません。
- 注5 第4号又は第7号若しくは第8号に掲げる変更が一乗車船等又は一泊の中で複数生じた場合であっても、一乗車船等又は一泊につき一件として取り扱います。注6 第9号に掲げる変更については、第1号から第8号までの率を適用せず、第9号によります。

2 2．通信契約により旅行契約の締結を希望されるお客さまとの旅行条件

- 当社は、当社が提携するクレジットカード会社（以下「提携会社」という）のカード会員（以下「会員」という）より所定の伝票への会員の署名なくして旅行代金等の支払を受けることを条件で電話、郵便、ファクシミリ、インターネット、その他の通信手段による旅行のお申込みを受ける場合があります。（以下「通信契約」という）その場合の旅行条件は、本「企画旅行条件書」に準拠いたしますが、一部異なりますので以下に異なる点のみをご案内します。
- (1) 通信契約の申込みの際し、会員は、申込みしようとする「企画旅行の名称」、「出発日」、「カード名」、「会員番号」、「カードの有効月日」等（以下「会員番号等」という）を当社にお申し出いただきます。
- (2) 通信契約は、当社が契約の締結を承諾する旨の通知をお客さまに到達した時成立するものとします。通信契約成立日をカード利用日とします。
- (3) 与言等の理由により会員のお申し出のクレジットカードでの支払ができない場合、当社は通信契約を解除し、第15項1)の取消料と同額の違約料を申し受けます。但し、当社が別途指定する期日までに現金による旅行代金の支払をいただいた場合はこの限りではありません。
- (4) 当社は、会員と通信契約を締結した場合であって、第9項2)から(4)までの規定により旅行代金が減額された場合又は第11項から第14項の規定により通信契約が解除された場合において、会員に対し払戻すべき金額が生じたときは、提携会社のカード会員規約に従って、会員に対し当該金額を払戻します。この場合において当社は、旅行開始前の解除による払戻しにあっては解除の翌日から起算して7日以内に、減額又は旅行開始後の解除による払戻しにあっては契約書面に記載した旅行終了日の翌日から起算して30日以内に会員に対し払戻すべき額を通知するものとし、会員に当該額を払戻した日をカード利用日とします。
- (5) 通信契約を締結しようとする場合であって、会員の有するクレジットカードが無効等により、旅行代金等が提携会社のカード会員規約に従って決済できないときは、旅行契約を拒否させていただく場合があります。
- (6) 通信契約を締結する場合、当社が提携会社と無署名取扱特約を含む加盟店契約がない等、又は業務上の理由等でお受けできない場合もあります。

2 3．団体・グループの契約について

- (1) 当社は、団体・グループを構成する旅行者の代表としての契約責任者から、旅行申込みがあった場合、契約の締結及び解除等に関する一切の代理権を契約責任者が有しているものとみなし、契約取引を行います。
- (2) 契約責任者は、当社が定める日までに、構成者の名簿を当社に提出しなければなりません。
- (3) 当社は、契約責任者が構成者に対して現に負い、又は将来負うことが予測される債務又は義務については、何らの責任を負うものではありません。
- (4) 当社は、契約責任者が団体・グループに同行しない場合、旅行開始後において、あらかじめ契約責任者が選任した構成者を契約責任者とみなします。

2 4. ご旅行条件・旅行代金の基準

- (1) この旅行条件の基準期日と旅行代金の基準期日については、ホームページ、パンフレット等ご明示した日となります。
- (2) 特別に注釈のない場合、旅行開始日を基準として満12歳以上の方はおとな代金、満6歳以上(航空機利用コースは満3歳以上)12歳未満の方は、こども代金となります。
- (3) 旅行代金は各コースごとに表示しております。出発日とご利用人数でご確認ください。
- (4) 追加代金とは、航空会社の選択、航空便の選択、航空機の等級の選択、宿泊ホテル指定の選択、1人部屋追加代金、延泊による宿泊代金、平日・休前日の選択、出発・帰着曜日の選択等ホームページ、パンフレット等に表示して追加する代金をいいます。
- (5) 本条件書の各項ご旅行代金とは、募集広告又はホームページ、パンフレット等ご旅行代金と表示した参加コースの金額、及び当該コースの追加代金又は特別代金として表示した金額をいいます。この合計金額は第2―1項の申込金、第15項の取消料、第21項の変更補償金、及び違約料の額を算出する際の基準となります。オプションツアーは、別途契約になりますので基準となる旅行代金には含まれません。

2 5. そ の 他

- (1) お買物案内について
お客様の便宜をはかるため、観光中・迎送中にお土産をご案内することがあります。当社では、お客様の選好は、万全を期しておりますが、購入の際は、お客様ご自身の責任でご購入ください。当社では、商品の交換や返品等のお手配はいたしませんのでトラブルが生じないように商品の確認及びレシートの受け取りなどを必ず行ってください。
- (2) 国内旅行保険について
安心してご旅行をしていただくため、お客様ご自身で保険ご加入することを勧めます。国内旅行保険については当社の係員にご相談ください。
- (3) 当社よりなる場合も旅行の再実施はいたしません。
- (4) この条件に定めのない事項は当社募集型企画旅行約款によります。
また、この条件書との間に齟齬が生じた場合は、募集型企画旅行約款を優先します。当社旅行約款をご希望の方は、当社にご請求ください。当社旅行約款は、当社ホームページ <https://www.knt.co.jp/> からご覧になれます。
- (5) 本条件を通じて予約された客室を営利目的で利用又転売することは固くお断りいたします。万一、営利目的とした行為、又はその準備を目的とした行為と当社が判断したときは、予告なく旅行契約を解除することがあります。
- (6) 個人情報の取扱いについて ※EU在住の方はお問い合わせください。
イ、当社及びご旅行をお申込みいただいた受託旅行者（以下「販売店」）は、旅行申込みの際にご提出いただいた個人情報について、お客様までの連絡や運送・宿泊機関等の手配のために利用させていただくほか、当社の旅行契約上の責任、事故時の費用等を担保する保険の手続き上必要な範囲内において当該機関等に提供いたします。
また、旅行先でのお客様のお買物等の便宜のため、お客様のお名前及び搭乗される航空便等に係る個人情報を、電子的方法等で免税店等の事業者提供いたします。
お申込みいただく際は、これらの個人情報の提供についてお客様に同意いただくものとします。
ロ、当社は、旅行中に傷病があった場合に備え、お客様の旅行中の連絡先の方の個人情報をお伺いしています。この個人情報は、お客様に傷病があった場合で連絡先の方へ連絡の必要があると当社が認めた場合に使用させていただきます。お客様は、連絡先の方の個人情報を当社に提供することについて連絡先の方の同意を得るものとします。
ハ、当社は当社が保有するお客様の個人情報を商品開発や商品案内など販売促進活動、お客様へのご連絡や対応のために、当社グループ企業及び販売店と共同利用させていただきます。
当社グループ企業及び販売店が共同利用する個人情報は以下のとおりです。
住所、氏名、電話番号、年齢、生年月日、性別、商品購入履歴、メールアドレス
ニ、上記のほか、当社の個人情報の取り扱いに関する方針については、当社の店頭又はホームページでご確認ください。

旅行企画・実施・お申込・お問合せ
近畿日本ツーリスト株式会社 長野支店
観光庁長官登録旅行業第2053号(一社)
日本旅行業協会正会員
ボンド保証会員
旅行業公正取引協議会会員
〒380-0936 長野県長野市中御所岡田町173-8
TEL : 026-227-7112 FAX : 026-224-3728
営業時間 : 10:00~17:00 (土日祝日休み)
総合旅行業務取扱管理者 : 星野晃二
※旅行業務取扱管理者とはお客様の旅行を取り扱う
営業所での取引責任者です。このご旅行の契約に
関し、担当者からの説明にご不明な点がございま
したらご遠慮なく上記の旅行業務取扱管理者にご
質問ください。

2023年4月1日改訂

第22回 松代藩文武学校旗争奪中学生選抜剣道大会 〈宿泊・お弁当申込書〉

都県名		ふりがな 団体名	
ふりがな		ふりがな	
住 所	〒 -	引率責任者	
電話番号	() -	引率責任者 緊急連絡先 (携帯電話等)	
FAX番号	() -		
* 確認書類の送付先が上記と異なる場合のみご記入下さい 〒 - 住所 電話番号 () - FAX番号 () -			

◎下記の通り宿泊・お弁当を申込みます

宿泊日		5月17日(土)			
宿泊施設 希望タイプ ○印 (必ず第二希望までお書き下さい)		第一希望		第二希望	
		A	B C D	A	B C D
宿泊者内訳 及び人数	性別	男性		女性	
	①生徒	名		名	
	②引率者	名		名	
	③応援(保護者)	名		名	
	④バス乗務員	名		名	
交通手段	☐ JR ☐ 貸切バス(大型バス・マイクロ) ☐ 自家用車(台)				
懇親会参加者数		男性 名		女性 名	
お弁当 (950円)	☐ 注文する	5月17日(土)		5月18日(日)	
		①生徒		①生徒	
		②引率者		②引率者	
		③応援		③応援	
		④乗務員		④乗務員	
	合計	個	合計	個	
☐ 注文しない	※県外の監督・審判の方には事務局よりお弁当の用意がありますので本紙での申込個数には含めないようお願いいたします。				

* 上記指定箇所に必要事項を記入し、下記までFAXにてお申込下さい

○ 通信欄 ご希望・ご要望などありましたらご記入下さい

近畿日本ツーリスト(株) 長野支店 担当:渡部 〒380-0936 長野県長野市中御所岡田町173-8 三井住友海上長野ビル5階 申込FAX番号 026-224-3728 TEL 026-227-7112 e-mail s.watanabe480@kntct.com
--

* お申込締切: 2025年4月24日(木)17:00 よろしくお願い申し上げます

第19回 松代藩文武学校杯争奪小学生選抜剣道大会

〈宿泊・お弁当申込書〉

都県名		ふりがな 団体名	
ふりがな		ふりがな	
住 所	〒 -	引率責任者	
電話番号	() -	引率責任者 緊急連絡先 (携帯電話等)	
FAX番号	() -		
* 確認書類の送付先が上記と異なる場合のみご記入下さい 〒 - 住所 電話番号 () - FAX番号 () -			

◎下記の通り宿泊・お弁当を申込みます

宿泊日		5月17日(土)			
宿泊施設 希望タイプ ○印 (必ず第二希望までお書き下さい)		第一希望		第二希望	
		A	B C D	A	B C D
宿泊者内訳 及び人数	性別	男性		女性	
	①生徒	名		名	
	②引率者	名		名	
	③応援(保護者)	名		名	
	④バス乗務員	名		名	
交通手段	☐ JR ☐ 貸切バス(大型バス・マイクロ) ☐ 自家用車(台)				
懇親会参加者数		男性 名		女性 名	
お弁当 (950円)	☐ 注文する	5月17日(土)		5月18日(日)	
		①生徒		①生徒	
		②引率者		②引率者	
		③応援		③応援	
		④乗務員		④乗務員	
	合計	個	合計	個	
☐ 注文しない		※県外の監督・審判の方には事務局よりお弁当の用意がありますので本紙での申込個数には含めないようお願いいたします。			

* 上記指定箇所に必要事項を記入し、下記までFAXにてお申込下さい

○ 通信欄 ご希望・ご要望などありましたらご記入下さい

近畿日本ツーリスト(株) 長野支店 担当:渡部 〒380-0936 長野県長野市中御所岡田町173-8 三井住友海上長野ビル5階 申込FAX番号 026-224-3728 TEL 026-227-7112 e-mail s.watanabe480@kntct.com

* お申込締切: 2025年4月24日(木)17:00 よろしくお申し込み申し上げます